

Bruxelles, den 20. december 2019



# EU-kulturrådgiver

**- er du god til EU, netværk og fundraising,  
og kan du begå dig i kulturverdenen?**

**- så er du måske vores nye kollega!**

Som en del af arven efter kulturhovedstadsåret Aarhus 2017 har Region Midtjylland og de 19 kommuner i regionen en fælles vision om at være europæisk kulturregion. Til at bidrage til den vision søger vi en EU-kulturrådgiver til at arbejde med forløbet Genvej til Europa, som har været i gang siden 2014.

Du vil blive ansat på Central Denmark EU Office (CDEU), som har sine hovedaktiviteter i Bruxelles, men du får base i Midtjylland. Her skal du arbejde sammen med en lang række aktører på kulturområdet, herunder kulturinstitutioner, Region Midtjyllands kulturteam, kommunale kulturforvaltninger og kultursamarbejder.

Du skal rådgive midtjyske kulturinstitutioner om at udvikle aktiviteter og projekter med europæiske partnere samt identificere relevante EU-støtteprogrammer og ditto EU-politisk kontekst for de konkrete projekter. Desuden skal du kunne coache kulturaktører i deres ansøgningsskrivning, arbejde med kompetenceudvikling inden for det europæiske kultursamarbejde og bidrage til at skabe synlighed i både EU og Europa for midtjyske kulturaktører.

På det mere strategiske plan skal du medvirke til at videreudvikle Genvej til Europa-konceptet og skabe sammenhæng til Midtjyllands kulturpolitik, og du skal bidrage til at udvikle den europæiske dimension i Europæisk Kulturregion.

## **Kulturel brobygger**

Vi tilbyder dig et spændende og udviklende job i en matrixorganisering med dygtige, motiverede og selvledende kollegaer i et team, som er ambitiøst og går op i tværfaglighed. Jobbet er udadvendt og kræver, at du kan samarbejde med

mange aktører og personer i såvel Midtjylland som Bruxelles. Du skal kunne se muligheder og have en personlighed, som skaber tillid og virker motiverende på samarbejdspartnere.

CDEU har to medarbejdere på kulturområdet: En med base i Midtjylland og en med base i Bruxelles. Som kulturrådgiver i Midtjylland skal du arbejde tæt sammen med din kollega i Bruxelles om at nå målsætningerne for CDEU's kulturindsats. Du skal desuden samarbejde med CDEU's øvrige to medarbejdere, som har base i Midtjylland, og være klar til at indgå i andre typer af opgaver på CDEU.

Jobbet er tidsbegrænset til 2 år pga. bevillingsmæssige forhold, men vi forventer gode muligheder for en forlængelse. Jobbet indebærer megen mødeaktivitet og skiftende arbejdssteder over hele Midtjylland. Vi forventer, at du selv råder over et transportmiddel. Du skal være parat til regelmæssige, kortere ophold på kontoret i Bruxelles.

Den overordnede målsætning med jobbet er at bidrage til implementering af aftalegrundlaget med styregruppen for Genvej til Europa. Aftalegrundlaget kan tilgås på [linket her](#). Du får en tæt forankring til Region Midtjyllands kulturteam, som også er sekretariat for Europæisk Kulturregion.

## **Vores forventninger til dig**

Du skal kunne tage selvstændigt ansvar for dine opgaver, og sammen med dit team skal du skabe resultater og udvikle teamets fælles indsats. Du skal være en åben, proaktiv og kreativ samarbejdspartner for dine kollegaer på CDEU og for vores partnere i Midtjylland. Du skal være god til at netværke, så du kan opbygge og vedligeholde samarbejdsrelationer især i Midtjylland, men også i EU-miljøet og blandt partnere i Europa.

**Læs mere på næste side**

## Når vi skal besætte stillingen, lægger vi vægt på følgende kompetencer:

### Faglige kompetencer

- Relevant uddannelsesmæssig baggrund, sandsynligvis universitetsgrad
- Godt kendskab til EU og til europæisk samarbejde, herunder såvel relevante EU-politikker som EU-programmer
- Dokumenteret erfaring med europæisk/internationalt samarbejde, gerne på kulturområdet
- Kendskab til danske/midtjyske kulturaktører og deres behov
- Erfaring med ansøgningsskrivning og projektledelse af EU-projekter er en fordel
- Stærk mundtlige og skriftlige kommunikationsevner, herunder evnen til at formidle komplicerede problemstillinger på en enkel og tilgængelig måde og til at gå i dialog om disse
- Gode sprogkunderskaber – som minimum flydende engelsk i skrift og tale
- Kendskab til Midtjylland

### Personlige kompetencer

- Initiativrig og velformuleret med stærk gennemslagskraft
- Evne til at motivere og se muligheder frem for begrænsninger samt evne til at coache samarbejdspartnere
- Resultatorienteret med sans for detaljer og med udsyn i strategiprocesser
- God diplomatisk sans og politisk tæft
- Selvstændig – men samtidig en holdspiller med gode samarbejdsevner
- Godt humør med lyst til at bidrage til, at CDEU er en god, samarbejdende og udviklende arbejdsplads

## Yderligere oplysninger og ansøgning

Du kan læse mere om CDEU på hjemmesiden [www.centraldenmark.eu](http://www.centraldenmark.eu)

For yderligere oplysninger er du velkommen til at kontakte:

Direktør **Lars Holte Nielsen**  
e-mail [lh@centraldenmark.eu](mailto:lh@centraldenmark.eu)  
eller telefon +32 486 86 66 40

eller

Kulturkonsulent **Julie Sand Jørgensen**  
e-mail [js@centraldenmark.eu](mailto:js@centraldenmark.eu)  
eller telefon +32 499 48 92 03

Motiveret ansøgning, CV og eventuelt anden relevant information bedes sendt til [mhl@centraldenmark.eu](mailto:mhl@centraldenmark.eu) senest **den 3. februar 2020**. Skriv gerne i mailen, hvor du så jobopslaget.

Vi afholder første samtale i Midtjylland **den 18. og 19. februar 2020** og anden samtale **den 6. marts 2020**. Før anden samtale gennemfører vi en test.

Løn- og ansættelsesmæssige vilkår fastsættes efter gældende overenskomst. Stillingen er foreløbigt begrænset til 2 år.

Stillingen forventes besat pr. 1. maj 2020.

**Ansøgningsfrist:  
3. februar 2020**

Ansøgningen sendes til  
[mhl@centraldenmark.eu](mailto:mhl@centraldenmark.eu)

Find mere information  
om Central Denmark EU Office på:

**centraldenmark.eu**



Central  
Denmark  
EU Office

Central Denmark EU Office  
Avenue de Tervueren 35  
B-1040 Bruxelles  
[centraldenmark.eu](http://centraldenmark.eu)